

# [利用様式1]作品閲覧申請書

利用者提出様式

アドプレーン・共立・NTTファシリティーズ共同事業体 殿

下記の内容にて、ミルケ・アーカイブス登録作品の閲覧を申請します。

利用者情報（利用者記入欄）		事務局チェック
001	団体名/アーティスト名	
002	代表者名/個人名	
003	(代表者) 年齢	
004	住所	
005	電話番号	
006	メールアドレス	
007	ホームページ・SNS等URL (活動資料別添でも可)	

閲覧希望著作物情報（利用者記入欄）		事務局チェック
008	登録ID	
009	作品正式名称	
010	利用目的	
011	公演予定	有 · 無 · 作品を見てから検討
012	(011が有の場合) 公演 予定日・会場等の情報	

利用規則への同意署名（利用者記入欄）		事務局チェック
私はミルケ・アーカイブス利用条件ならびに作品シート[ARC-A]に記載された「著作物利用規則」を確認し、 同意・遵守の上作品の閲覧利用を行います。		
(日付) 年 月 日 (氏名)		

提出先 アドプレーン・共立・NTTファシリティーズ共同事業体 事業部 ミルケ・アーカイブス担当

[持参・郵送]〒400-0033 甲府市寿町26-1 YCC県民文化ホール 事業部 ミルケ・アーカイブス担当宛

[E-MAIL] jigyo@yamanashi-kbh.jp ※件名に「ミルケ・アーカイブス」を明記

【事務局記入欄】※データ提出時は印刷後記入の上ファイリング

受領日▶令和 / / | 受領方法▶ | 許諾▶ 許諾 · 不許諾 (理由: )

送信日▶令和 / / | 送信方法▶ | 通しNO. 202 - \_\_\_\_\_