

## 大ホール主催者様

## 避難計画書

災害発生時には、主催者様につきましてはホール職員と連携した防災対応をお願いしております(詳細は同封資料03「地震発生時対応マニュアル」をご参照ください)。  
 下記の計画書に責任者名をご記入の上、**舞台打ち合わせ実施時**にご提出ください。  
 ※舞台打ち合わせ時の決定が難しい場合は、遅くとも施設利用初日の入館時に必ず提出をお願いいたします。

## 舞台責任者

- ホール「舞台班長」と連携し、
- ①公演続行・中止の相談
  - ②場内のアナウンス
  - ③出演者・舞台スタッフの安全確保や避難誘導のとりまとめ などの対応

↑お名前をご記入ください↑

## ホワイエ責任者

- ホール「来場者対応班」と連携し、
- ①客席扉の開放
  - ②避難動線の決定
  - ③来場者の誘導 などの対応

↑お名前をご記入ください↑

